

### БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН

#### ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА

## АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 сентября 2015 года № 1178

Об определении уполномоченного органа, осуществляющего

ведение реестра контрактов, заключаемых для обеспечения нужд Белоярского района, содержащего сведения, составляющие государственную тайну и порядке

направления заказчиком сведений, подлежащих включению в данный реестр

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 года № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» п о с т а н о в л я ю:

1. Определить, что администрация Белоярского района является уполномоченным органом на ведение реестра контрактов, заключаемых для обеспечения нужд Белоярского района, содержащего сведения, составляющие государственную тайну.

2. Утвердить Порядок формирования и направления заказчиком сведений, подлежащих включению в реестр контрактов, заключаемых для обеспечения нужд Белоярского района, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, а также направления уполномоченным органом заказчику сведений, извещений и протоколов согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Белоярского района Ващука В.А.

Глава Белоярского района С.П. Маненков

Приложение к постановлению

администрации Белоярского района

от «18» сентября 2015 года № 1178

**Порядок формирования и направления заказчиком сведений, подлежащих включению в реестр контрактов, заключаемых для нужд Белоярского района, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, а также направления уполномоченным органом заказчику сведений, извещений и протоколов**

1. Порядок формирования и направления заказчиком сведений, подлежащих включению в реестр контрактов, заключаемых для нужд Белоярского района, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, а также направления уполномоченным органом заказчику сведений, извещений и протоколов (далее - Порядок) разработан в соответствии с [пунктом 10](consultantplus://offline/ref=BC79AE9F969264978311EE8C9DA85D884004E5F88A9349192701827B70DCE86B93EA92D1968B5B37yBxBH) Правил ведения реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 года № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» (далее - Правила).

2. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования и направления заказчиком сведений, подлежащих включению в реестр контрактов, заключаемых для нужд Белоярского района, содержащий сведения, составляющие государственную тайну (далее - реестр контрактов), а также направление администрацией Белоярского района (далее - уполномоченный орган) заказчику сведений, извещений и протоколов в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=BC79AE9F969264978311EE8C9DA85D884004E5F88A9349192701827B70DCE86B93EA92D1968B5B39yBx7H).

3. Формирование сведений, включаемых в реестр контрактов, осуществляется в соответствии с формами, утвержденными [приказом](consultantplus://offline/ref=BC79AE9F969264978311EE8C9DA85D884009E2F1899749192701827B70yDxCH) Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 142-н «О порядке и формах направления до 1 июля 2014 года заказчиками информации и документах в реестр контрактов, заключенных заказчиками, и сведений в реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну».

4. Сведения, включаемые в реестр контрактов, доставляются заказчиком (представителем заказчика) лично или направляются на бумажном и при наличии технической возможности магнитном носителе в уполномоченный орган специальной или фельдъегерской связью в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны в сроки, указанные в [пункте 12](consultantplus://offline/ref=BC79AE9F969264978311EE8C9DA85D884004E5F88A9349192701827B70DCE86B93EA92D1968B5A3EyBx0H) Правил.

5. Сведения, извещения, протоколы, предусмотренные [пунктами 18](consultantplus://offline/ref=BC79AE9F969264978311EE8C9DA85D884004E5F88A9349192701827B70DCE86B93EA92D1968B5A3FyBxAH), [19](consultantplus://offline/ref=BC79AE9F969264978311EE8C9DA85D884004E5F88A9349192701827B70DCE86B93EA92D1968B5A3FyBxBH) Правил, доставляются представителем уполномоченного органа лично или направляются на бумажном носителе специальной или фельдъегерской связью в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны в сроки, указанные в [пунктах 18](consultantplus://offline/ref=BC79AE9F969264978311EE8C9DA85D884004E5F88A9349192701827B70DCE86B93EA92D1968B5A3FyBxAH), [19](consultantplus://offline/ref=BC79AE9F969264978311EE8C9DA85D884004E5F88A9349192701827B70DCE86B93EA92D1968B5A3FyBxBH) Правил.

6. При пересылке документов специальной или фельдъегерской связью оформляется [реестр](#Par71) на корреспонденцию, направляемую через специальную или фельдъегерскую связь.

7. При доставке документов непосредственно адресату, минуя подразделения специальной или фельдъегерской связи, передача осуществляется по реестрам (распискам, разносным книгам) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.